|  |  |
| --- | --- |
| кому: | **Главному управлению дорожного хозяйства Московской области** |
| от кого: |  |
|  | (наименование юридического лица – застройщик), |
|  | ИНН; юридический и почтовый адреса; |
|  | ФИО руководителя; телефон; |
|  | банковские реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК) |
|  | или Ф.И.О., паспортные данные и адрес физического лица |

Заявление

о выдаче **разрешения на ввод в эксплуатацию**

Прошу выдать разрешение на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| (наименование объекта) | | |
| на земельном участке по адресу: | |  |
|  | (город, район, улица, кадастровый номер участка) | |
|  | | |

Строительство, реконструкция осуществлялось на основании разрешения на строительство от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Право на пользование землей закреплено |  |
|  | (наименование документа) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнительно информируем:

Финансирование строительства, реконструкции застройщиком осуществлялось

|  |
| --- |
|  |
| (банковские реквизиты и номер счета) |

Работы производились подрядным способом в соответствии с государственным контрактом (договором) от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
|  |
| (наименование организации, ИНН, юридический и почтовый адреса, |
| ФИО руководителя, номер телефона, банковские реквизиты |
| (наименование банка, р/с, к/с, БИК)) |

Право выполнения строительно-монтажных работ закреплено

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | |
| (наименование документа и уполномоченной организации, его выдавшей) | | | | | | | |
| от « |  | » |  | 20 |  | г. № |  |

Лицом, ответственным за производство работ, приказом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_ назначен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, фамилия, имя, отчество)

имеющий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ специальное образование и стаж работы в строительстве \_\_\_ лет.

(высшее, среднее)

Строительный контроль в соответствии с государственным контрактом (договором) от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ осуществлялся

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| (наименование организации, ИНН, юридический и почтовый адреса, | |
| ФИО руководителя, номер телефона, банковские реквизиты | |
| (наименование банка, р/с, к/с, БИК)) | |
| Право выполнения функций заказчика (застройщика) закреплено |  |
|  | |
| (наименование документа и организации, его выдавшей) | |

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Результат государственной услуги выдать следующим способом:

* посредством личного обращения в Управлении*:*
* в формеэлектронного документа;
* в форме документа на бумажном носителе;
* почтовым отправлением на адрес, указанный в заявлении (только на бумажном носителе);
* отправлением по электронной почте (в форме электронного документа и только в случаях прямо предусмотренных в действующих нормативных правовых актах);
* посредством личного обращения в многофункциональный центр (только на бумажном носителе);
* посредством направления через Единый портал государственных и муниципальных услуг (только в форме электронного документа);
* посредством направления через Портал государственных и муниципальных услуг (только в форме электронного документа).

Обязуюсь обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем заявлении сведениями, сообщать в Главное управление дорожного хозяйства Московской области.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | |
| (должность) | (подпись) | | (Ф.И.О.) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | 20 |  | г. |

М.П.

<<Обратная сторона заявления>>

Отметка о комплекте документов (проставляется в случае отсутствия одного или более из документов, не находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, либо подведомственных органам государственной власти или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги):

О представлении не полного комплекта документов, требующихся для предоставления государственной услуги и представляемых заявителем, так как сведения по ним отсутствуют в распоряжении органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, либо подведомственных органам государственной власти или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, предупрежден

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя) (Ф.И.О. заявителя, полностью)